



KEJAKSAAN REPUBLIK INDONESIA
KEJAKSAAN TINGGI SULAWESI SELATAN
CABANG KEJAKSAAN NEGERI BONE DI POMPANUA

Jl.Ahmad Yani Kel. Pompanua Kec.Ajangale Kab.Bone - 92753
Telp.(0485) 3250013 Fax(0485) 3250013 Email:cabjari_pompanua@yahoo.com

K E P U T U S A N
KEPALA CABANG KEJAKSAAN NEGERI BONE DI POMPANUA
NOMOR : KEP-17/P.4.14.17/Cr.5/08/2024

TENTANG

PENETAPAN STANDAR PELAYANAN
DI LINGKUNGAN CABANG KEJAKSAN NEGERI BONE DI
POMPANUA

CABANG KEJAKSAAN NEGERI BONE DI POMPANUA

- Menimbang : a. Bahwa dalam rangka pelaksanaan salah satu program Reformasi Birokrasi Kejaksaan Republik Indonesia, Cabang Kejaksaan Negeri Bone di Pompanua perlu mengembangkan sistem manajemen sumber daya manusia (SDM) berbasis kinerja dan kompetensi serta meningkatkan pembinaan dan pengawasan SDM;
- b. Bahwa dalam rangka pelaksanaan pelayanan prima di lingkungan kantor , Cabang Kejaksaan Negeri Bone di Pompanua;
- c. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan b, dipandang perlu untuk menetapkan Keputusan , Cabang Kejaksaan Negeri Bone di Pompanua tentang Penetapan Standar Pelayanan di Lingkungan , Cabang Kejaksaan Negeri Bone di Pompanua.
- Mengingat : a. Undang - Undang Nomor 11 Tahun 2021 Tentang Perubahan Atas Undang - Undang Nomor 16 Tahun 2004 Tentang Kejaksaan Republik Indonesia;
- b. Undang - Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
- c. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Presiden Nomor 38 Tahun 2010 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Kejaksaan Republik Indonesia;
- d. Peraturan Jaksa Agung Nomor PER-006/A/JA/07/2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kejaksaan Republik Indonesia sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Kejaksaan Nomor 1 Tahun 2022 tentang Perubahan Ketiga atas Peraturan Jaksa Agung Nomor Per-006/A/JA/07/2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kejaksaan Agung Republik Indonesia;
- e. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 16 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyelenggaraan Forum Konsultasi Publik di Lingkungan Unit Penyelenggara Pelayanan Publik;
- f. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik;
- g. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2014 tentang Pedoman Standar Pelayanan;
- h. Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 19 Tahun 2022 tentang Penyelenggaraan Forum Konsultasi Publik di Lingkup Instansi Pemerintah.



MEMUTUSKAN :

- Menetapkan KEPUTUSAN KEPALA CABANG KEJAKSAAN NEGERI BONE DI POMPANUA TENTANG PENETAPAN STANDAR PELAYANAN DI LINGKUNGAN CABANG KEJAKSAAN NEGERI BONE DI POMPANUA
- KESATU Menetapkan Dua (2) Standar Pelayanan yang berlaku di lingkungan Cabang Kejaksaan Negeri Bone di Pompanua.
- KEDUA Standar Pelayanan berlaku di seluruh ruang lingkup pelayanan di lingkungan Cabang Kejaksaan Negeri Bone di Pompanua.
- KETIGA Meminta seluruh pegawai di lingkungan Cabang Kejaksaan Negeri Bone di Pompanua agar memberikan pelayanan sesuai dengan Standar Pelayanan yang telah ditetapkan.
- KEEMPAT *Monitoring* dan evaluasi Standar Pelayanan akan dilakukan secara periodic setiap enam bulan.
- KELIMA Keputusan Kepala Cabang Kejaksaan Negeri Bone di Pompanua ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan bahwa apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Pompanua,
pada tanggal 07 Agustus 2024

**KEPALA CABANG KEJAKSAAN NEGERI BONE,
DI POMPANUA**



HANDOKO, S.H., M.H.
JAKSA MUDA NIP. 19870819 200604 1 004



LAMPIRAN I

Surat Keputusan Kepala Cabang Kejaksaan Negeri

Bone di Pompanua

Nomor : KEP-17/P.4.14.17/Cr.5/08/2024

Tanggal : 07 Agustus 2024

DAFTAR ISI STANDAR PELAYANAN
CABANG KEJAKSAAN NEGERI BONE DI POMPANUA

Standar Pelayanan

1. Standar Pelayanan Jaksa Masuk Sekolah 4
2. Standar Pelayanan PTSP 5
3. Standar Pelayanan Barang Bukti 6



LAMPIRAN II

Surat Keputusan Kepala Cabang Kejaksaan Negeri
Bone di Pompanua

Nomor : KEP-17/P.4.14.17/Cr.5/08/2024

Tanggal : 07 Agustus 2024

STANDAR PELAYANAN
JAKSA MASUK SEKOLAH

| NO | KOMPONEN | URAIAN |
|----------|--|--|
| A | Komponen Standar Pelayanan yang Terkait dengan Proses Penyampaian Pelayanan (<i>Services Delivery</i>) | |
| 1. | Produk Pelayanan | Memberikan pengetahuan hukum ke siswa-siswa guna meningkatkan kesadaran hukum |
| 2. | Persyaratan Pelayanan | Dalam memberikan pengarahan terhadap siswa siwa diharapkan Jaksa Mengetahui tentang hukum |
| 3. | Sistem, Mekanisme, dan Prosedur | Jaksa berkunjung ke sekolah untuk memberikan pengetahuan tentang hukum kepada siswa siswi |
| 4. | Jangka Waktu Penyelesaian | 1 hari |
| 5. | Biaya/Tarif | Anggaran dibidang intelijen Cabang Kejaksaan Negeri Bone di Pompanua |
| 6. | Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan | Apabila siswa siswi hendak menanyakan terkait tentang hukum bisa berkunjung ke kantor Cabang Kejaksaan Negeri Bone di Pompanua atau dapat juga menyampaikan melalui Kepala Sekolah |
| B | Komponen Standar Pelayanan yang Terkait dengan Proses Pengelolaan Pelayanan di Internal Organisasi (<i>Manufacturing</i>) | |
| 1. | Dasar Hukum | Keputusan Jaksa Agung RI No : 184/A/JA/11.2015 tanggal 18 nopember 2015 tentang Kejaksaan Republik Indonesia pencanangan program Jaksa masuk Sekolah |
| 2. | Sarana dan Prasarana, dan/atau Fasilitas | Ruang kelas, buku pedoman jaksa masuk Sekolah |
| 3. | Kompetensi Pelaksana | Untuk persyaratan Jaksa Masuk Sekolah dilakukan oleh Jaksa yang memiliki kompetensi |
| 4. | Pengawasan Internal | Pengawasan dilakukan oleh Kepala Cabang Kejaksaan Negeri Bone di Pompanua |
| 5. | Jumlah Pelaksana | Staf Intelijen (Kepala Seksi Intelejen, Kepalassubseksi, Jaksa, Tu) |
| 6. | Jaminan Pelayanan | Dilakukan kegiatan Jaksa Masuk Sekolah pertahun sebanyak 3 kali |
| 7. | Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan | Pelayanan Jaksa Masuk Sekolah dilakukan dalam kelas dan didampingi oleh guru |
| 8. | Evaluasi Kinerja Pelaksana | Membuat inovasi yang dapat meningkatkan pengetahuan Hukum terhadap siswa siswa |



LAMPIRAN III

Surat Keputusan Kepala Cabang Kejaksaan Negeri

Bone di Pompanua

Nomor : KEP-17/P.4.14.17/Cr.5/08/2024

Tanggal : 07 Agustus 2024

STANDAR PELAYANAN

PTSP

| NO | KOMPONEN | URAIAN |
|----------|--|---|
| A | Komponen Standar Pelayanan yang Terkait dengan Proses Penyampaian Pelayanan (<i>Services Delivery</i>) | |
| 1. | Produk Pelayanan | Konsultasi Hukum, Bertamu, Informasi Hukum dan Informasi Penanganan Perkara |
| 2. | Persyaratan Pelayanan | Membawa KTP atau Dokumen yang diperlukan |
| 3. | Sistem, Mekanisme, dan Prosedur | Tamu yang datang ke kantor diarahkan oleh petugas security ataupun petugas piket kantor ke Pos Pelayanan PTSP |
| 4. | Jangka Waktu Penyelesaian | Sesuai Kebutuhan |
| 5. | Biaya/Tarif | GRATIS |
| 6. | Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan | - Instagram : @cabjari.pompanua - Facebook : cabjari.pompanua - Email : cabjari_pompanua@yahoo.com |
| B | Komponen Standar Pelayanan yang Terkait dengan Proses Pengelolaan Pelayanan di Internal Organisasi (<i>Manufacturing</i>) | |
| 1. | Dasar Hukum | PERMENPAN NOMOR 15 TAHUN 2014, PERMENPAN NOMOR 16 TAHUN 2017, SE FKP Nomor 19 Tahun 2022, PERJA Nomor 11 Tahun 2013 Tentang Standar Pelayanan Publik Kejaksaan RI |
| 2. | Sarana dan Prasarana, dan/atau Fasilitas | 1.Meja formulir 2.Formulir 3. Komputer 4. Wifi 5.Printer |
| 3. | Kompetensi Pelaksana | Pegawai dengan kemampuan bahasa dan intelektual responsive, pegawai dengan kemampuan penguasaan informasi yang detail |
| 4. | Pengawasan Internal | Kepala Cabang Kejaksaan Negeri Bone di Pompanua |
| 5. | Jumlah Pelaksana | Tidak Ada |
| 6. | Jaminan Pelayanan | 1. Komitmen sesuai dengan maklumat Pelayanan untuk melaksanakan pelayanan sesuai ketentuan yang berlaku dan siap menerima sanksi apabila terjadi ketidaksesuaian 2. Layanan diberikan sesuai SOP dari Kejaksaan Republik Indonesia |
| 7. | Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan | Pelayanan diberikan semaksimal mungkin Dengan berpedoman pada maklumat pelayanan. |
| 8. | Evaluasi Kinerja Pelaksana | Hasil pelaksanaan survei layanan PTSP pada Cabang Kejaksaan Negeri Bone di Pompanua |



LAMPIRAN IV

Surat Keputusan Kepala Cabang Kejaksaan Negeri

Bone di Pompanua

Nomor : KEP-17/P.4.14.17/Cr.5/08/2024

Tanggal : 07 Agustus 2024

STANDAR PELAYANAN

BARANG BUKTI

| NO | KOMPONEN | URAIAN |
|----------|--|--|
| A | Komponen Standar Pelayanan yang Terkait dengan Proses Penyampaian Pelayanan (<i>Services Delivery</i>) | |
| 1. | Produk Pelayanan | Pengembalian BB |
| 2. | Persyaratan Pelayanan | KTP yang bersangkutan, Surat kuasa pengambilan BB (apabila diwakilkan), Dokumen pendukung seperti (FC STNK/BPKB |
| 3. | Sistem, Mekanisme, dan Prosedur | - PTSP menerima kedatangan dan menanyakan maksud tujuan serta memeriksa kelengkapan data yang diperlukan, - PTSP menyerahkan berkas yang diterima kepada JPU, - JPU memeriksa kelengkapan administrasi - JPU membuat BA-20 dan ditanda tangani dengan melampirkan : FC petikan putusan serta P-48 perkara serta kelengkapan yang telah dinyatakan lengkap untuk diserahkan kepada pemohon - Petugas di Bidang Pidum-Pidsus memeriksa kelengkapan - Penyerahan barang bukti yang dikembalikan dan dilakukan dokumentasi lalu pemohon dapat membawa pulang barang bukti yang telah dikembalikan |
| 4. | Jangka Waktu Penyelesaian | 1 Hari |
| 5. | Biaya/Tarif | Tidak Dipungut Biaya/Gratis |
| 6. | Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan | - Instagram : @cabjari.pompanua - Facebook : cabjari.pompanua - Email : cabjari_pompanua@yahoo.com |
| B | Komponen Standar Pelayanan yang Terkait dengan Proses Pengelolaan Pelayanan di Internal Organisasi (<i>Manufacturing</i>) | |
| 1. | Dasar Hukum | PERMENPAN NOMOR 15 TAHUN 2014, PERMENPAN NOMOR 16 TAHUN 2017, SE FKP Nomor 19 Tahun 2022, PERJA Nomor 11 Tahun 2013 Tentang Standar Pelayanan Publik Kejaksaan RI |
| 2. | Sarana dan Prasarana, dan/atau Fasilitas | 1.Meja formulir 2.Formulir 3. Komputer 4. Wifi 5.Printer |
| 3. | Kompetensi Pelaksana | Pegawai dengan kemampuan bahasa dan Intelektual responsive, pegawai dengan kemampuan penguasaan informasi yang detail |
| 4. | Pengawasan Internal | Kepala Cabang Kejaksaan Negeri Bone di Pompanua |
| 5. | Jumlah Pelaksana | Tidak Ada |
| 6. | Jaminan Pelayanan | 1. Komitmen sesuai dengan maklumat Pelayanan untuk melaksanakan pelayanan sesuai ketentuan yang berlaku dan siap menerima sanksi apabila terjadi ketidaksesuaian 2. Layanan diberikan sesuai SOP dari Kejaksaan Republik Indonesia |



| | | |
|----|--|---|
| 7. | Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan | Pelayanan diberikan semaksimal mungkin dengan berpedoman pada maklumat pelayanan. |
| 8. | Evaluasi Kinerja Pelaksana | Hasil pelaksanaan survei layanan PTSP pada Cabang Kejaksaan Negeri Bone di Pompanua |

